

Pflege der Daten von BV-Mitgliedern einer kfd-Gruppe

Wenn Ihre kfd-Pfarrgruppe bereits im Bundesverband gemeldet ist und kfd-Mitglieder namentlich erfasst worden sind, ergeben sich möglicherweise Änderungen, die für die Mitgliederdatenbank gemeldet werden müssen, um sie aktuell zu halten.

Änderungsmeldungen sind:

- Namens- und Adressänderungen einzelner kfd-Mitglieder
- Eintritt einzelner kfd-Mitglieder
- Abmeldungen einzelner kfd-Mitglieder durch Austritt oder Tod

In diesen Fällen bitten wir Sie, diese Meldungen an die Mitgliederbeauftragte des Dekanates zu geben. Sie wird die nötige Änderung in der Datenbank einpflegen. Beim Dekanatsvorstand können ggf. die Kontaktdaten der Mitgliederbeauftragten erfragt werden.

Das bedeutet, dass wir vom der Diözesanbüro zukünftig keine Änderungen von Ihnen aus der kfd-Pfarrgruppe direkt annehmen.

Im Falle eines Neumitglieds, wird von der Bundesgeschäftsstelle ein neuer Ausweis zugestellt.

Infos zu den Ausweisen

- Die Ausweise werden an die Kontaktadresse von „Junia“ geschickt. Diese klärt die Verteilung der Ausweise.
- Fehlerhafte Ausweise (z.B. Schreibfehler, falsche Ortsnamen, ...) bitten wir mit der Richtigstellung direkt an die kfd-Bundesgeschäftsstelle zurückzuschicken.
- Bei Abmeldungen durch Austritt oder Tod ist der Pfarrvorstand für die Vernichtung des Ausweises zuständig.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an das Diözesanbüro

Catrina Weltin-Szokolai

Telefon: 0761 / 5144 273

info@kfd-freiburg.de